

パソコンから貸出状況の確認、延長、予約状況の確認をする

①清須市立図書館ホームページ

こちらから WebOPAC の「ユーザーログイン画面」へ移動します。

The screenshot shows the library's homepage with a navigation menu at the top. A large banner for October events is prominent. Below it, there are three main service buttons: 'スマホから延長や予約' (red), 'PCから利用者のページへ' (blue, circled in red), and '本を探す・本を予約する' (white). The blue button is labeled 'ログイン (パソコン版)'. To the right, there are sections for 'イベント案内' and 'はじめての方へ'.

②「ユーザーログイン」画面で、貸出利用カード番号とパスワードを入力、ログインします。

The screenshot shows the 'ユーザーログイン' (User Login) page. It includes a header with the library name and a search bar. Below the header, there are navigation tabs: '資料検索', '図書館カレンダー', '利用者のページ', '各種サービス', and 'ログイン'. The main content area has a heading 'ユーザーログイン' and a sub-heading '必要な情報を入力して[ログイン]ボタンを押してください。'. A warning message is displayed: '！！注意！！ 家族や職場、学校など、複数で1台のパソコンを使っている場合や、インターネットカフェなど出先でパソコンを使っている場合、ログインした後は、必ずログアウトを行ってください。ログアウトによって、あなたのIDが盗用されたり、ほかの人に自分のページを見られることを防げます。'. Below this, there are two input fields: '貸出利用カードの番号' and 'パスワード', both of which are circled in red. At the bottom, there are buttons for 'ログイン', 'クリア', and '戻る'. A footer contains links for 'メールアドレスの変更' and 'パスワード更新', and a link to 'このページの先頭へ'.

③「ご利用状況参照」に移動します。

借りている本がある場合、「貸出状況一覧」に表示されます。



延長は「延長する」ボタンを押し、画面に従ってください。

貸出期間内で、次に予約している人がいなければ、1回に限り延長できます。

延長する期間は、その日から15日間となります。

課題図書、視聴覚資料は延長できません。

予約中の本がある場合、「予約状況一覧」に表示されます。

予約いただいた資料の状態について

- 「依頼中」 予約のご依頼をいただいた状態です
- 「〇人待ち」 予約を受け付けた状態です
 - ※〇人には、ご自身を含みます
 - ※貸出可能な資料の場合も、資料が確保されるまでは「1人待ち」になります
- 「受取可」 予約資料が確保された状態です
 - ※図書館からメールで連絡をすると、受取期限が表示されます
 - ※「受取可」と表示されてからの予約の取消は、図書館までご連絡下さい

タイトル	予約申込日	状態	受取場所	受取期限	予約取消
1 リスのたんじょうび (図書) 偕成社 2018.9 トーン デレハン 著 貸出中または貸出済	2020/04/05	1人待ち	清須市立図書館		取消する
2 ラブレターをもらったら (図書) B1出版 2020.2 アニカ アルタイム デニス 文 貸出可能	2020/04/05	依頼中	清須市立図書館		

資料の準備ができるまでは、ご自身で予約を取り消すことができます。「取消する」ボタンをクリックし、確認画面に従ってください。